



REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS
MUNICIPIO DE HUANÍMARO, GUANAJUATO.



HOMOCLAVE	HU-PC-06	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	12-JULIO-2022
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO. REGISTRO Y/O REFRENDO DE PERITOS FISCALES.			
AUTORIZACIÓN Y ACREDITACIÓN COMO PERITO VALUADOR DEL MUNICIPIO PARA EL EJERCICIO FISCAL VIGENTE EXPEDIDAS POR LA TESORERÍA MUNICIPAL.			
II. MODALIDAD. PRESENCIAL.			
III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO. DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS DE RECAUDACIÓN FISCAL DEL MUNICIPIO DE HUANÍMARO, GUANAJUATO. EJERCICIO FISCAL 2022. ARTÍCULO 16 FRACCIONES I Y II.			
IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO. CUANDO ASÍ LO SOLICITEN ARQUITECTOS, INGENIEROS CIVILES Y/O PROFESIONISTAS CON EXPERIENCIA A FIN DENTRO DEL RAMO.			
PASOS			
1.-PRESENCIA DEL SOLICITANTE EN LA DIRECCIÓN.	4.-AUTORIZACIÓN Y ACREDITACIÓN CON SU RECIBO DE PAGO SELLADO.		
2.-RECEPCIÓN DE SOLICITUD Y ANEXOS.			
3.-IMPRESIÓN DE RECIBO DE PAGO.			
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.		SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.	
1.-SOLICITUD POR ESCRITO.			
2.-TÍTULO Y/O CEDULA PROFESIONAL CERTIFICADA ANTE NOTARIO PÚBLICO.			
3.-CURRÍCULUM VITAE.			
4.-CREDENCIAL DE ELECTOR.			
5.-RFC Y/O CONSTANCIA FISCAL.			
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO. SE PRESENTA SOLICITUD MEDIANTE ESCRITO LIBRE.			
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.		FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO.	
N/A		N/A	
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN. N/A			
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
NOMBRE DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
C. DIANA GONZÁLEZ CRUZ	429 691 0109 EXT. 109.	predialycatastro_hro@hotmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO.		FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN	
INMEDIATA.	AFIRMATIVA FICTA.	N/A	NEGATIVA FICTA N/A
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.		N/A	
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.		N/A	
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO	
POR REGISTRO (\$1,600.00 MIL SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N) POR REFRENDO (\$1,400.00 MIL CUATROCIENTOS PESOS 00/100 M.N)		EFECTIVO EN CAJA DE LA DIRECCIÓN DE IMPUESTOS INMOBILIARIOS Y/O PRESENTANDO COMPROBANTE DE ENTERO DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA.	
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE. ANUAL			
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO. N/A			
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS.			
DEPENDENCIA O ENTIDAD:	PRESIDENCIA MUNICIPAL HUANÍMARO, GUANAJUATO.		
ÁREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCIÓN DE IMPUESTOS A LA PROPIEDAD INMOBILIARIA Y CATASTRO.		
DOMICILIO (S):	PLAZA PRINCIPAL S/N ZONA CENTRO C.P. 36990 HUANÍMARO, GUANAJUATO.		
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO. DE LUNES A VIERNES DE 8.30 A.M. A 15.00 P.M.			
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.			
DOMICILIO (S):	PLAZA PRINCIPAL S/N ZONA CENTRO C.P. 36990 HUANÍMARO, GUANAJUATO.		
TELÉFONO (S):	429 691 0109.		
CORREO ELECTRÓNICO (S):	atencion ciudadana@huanimaro.mx		
XVIII. LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO			
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
CONTRALORIA MUNICIPAL	429 697 0094.	contralor_huanimaro@hotmail.com	
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO. OFICIO DE AUTORIZACIÓN Y ACREDITACIÓN Y COPIA RECIBO DE PAGO.			
NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA TITULAR DE LA DIRECCIÓN.		SELLO DE LA DIRECCIÓN.	
 C. DIANA GONZALEZ CRUZ. DIRECTORA DE IMPUESTOS A LA PROPIEDAD INMOBILIARIA Y CATASTRO.		DIRECCIÓN DE PREDIAL Y CATASTRO HUANÍMARO, GTO.	