



REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS
MUNICIPIO DE HUANÍMARO, GUANAJUATO.



HOMOCLAVE	HU-PC-09	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	12-JULIO-2022
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO. AUTORIZACIÓN DE AVALÚOS.			
AVALÚO FISCAL DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR LA DIRECCIÓN DE IMPUESTOS A LA PROPIEDAD INMOBILIARIA Y CATASTRO.			
II. MODALIDAD. PRESENCIAL.			
III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO. LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE GUANAJUATO ARTÍCULOS 161 AL 178. LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE HUANÍMARO, GUANAJUATO ARTÍCULO 22.			
IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO. CUANDO ASÍ LO SOLICITEN PROPIETARIOS Y/O POSEEDORES DE BIENES INMUEBLES, ADQUIRIENTES Y/O ENAJENANTES O NOTARIO PÚBLICO.			
PASOS			
1.-PRESENCIA DEL USUARIO EN LA DIRECCIÓN.	4.-INFORME DEL IMPORTE A LIQUIDAR.		
2.-RECEPCIÓN DE DOCUMENTO.	5.-ENTREGA DE DOCUMENTO AUTORIZADO CON RECIBO DE PAGO SELLADO.		
3.-REVISIÓN DE DOCUMENTO.			
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.	SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.		
1.-AVALÚO FISCAL DE INMUEBLE.	PERITO VALUADOR AUTORIZADO POR EL MUNICIPIO.		
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO. SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO LIBRE PROPIO DEL PERITO VALUADOR.			
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.	FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO.		
N/A	N/A		
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN. N/A			
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
NOMBRE DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
C. DIANA GONZÁLEZ CRUZ	429 691 0109 EXT. 109.	predialcatastro_hro@hotmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO.	FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN		
SEGÚN TRAMITE	AFIRMATIVA FICTA.	N/A	NEGATIVA FICTA N/A
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.	N/A		
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.	N/A		
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.	ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO		
VARIABLE, SEGÚN VALOR FISCAL DE LOS INMUEBLES.	EFECTIVO EN CAJA DE LA DIRECCIÓN DE IMPUESTOS INMOBILIARIOS Y/O PRESENTANDO COMPROBANTE DE ENTERO DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRONICA.		
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE. UNICA.			
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO. N/A			
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS.			
DEPENDENCIA O ENTIDAD:	PRESIDENCIA MUNICIPAL HUANÍMARO, GUANAJUATO.		
ÁREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCIÓN DE IMPUESTOS A LA PROPIEDAD INMOBILIARIA Y CATASTRO.		
DOMICILIO (S):	PLAZA PRINCIPAL S/N ZONA CENTRO C.P. 36990 HUANÍMARO, GUANAJUATO.		
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO. DE LUNES A VIERNES DE 8.30 A.M. A 15:00 P.M.			
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.			
DOMICILIO (S):	PLAZA PRINCIPAL S/N ZONA CENTRO C.P. 36990 HUANÍMARO, GUANAJUATO.		
TELÉFONO (S):	429 691 0109.		
CORREO ELECTRÓNICO (S):	atencion.ciudadana@huanimaro.mx		
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO			
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
CONTRALORÍA MUNICIPAL	429 697 0094.	contralor_huanimaro@hotmail.com	
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO. AVALÚO DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR LA DIRECCIÓN DE IMPUESTOS INMOBILIARIOS Y COPIA DE RECIBO DE PAGO.			
NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA TITULAR DE LA DIRECCIÓN.	SELLO DE LA DIRECCIÓN.		
<i>Diana Gonzalez C.</i> C. DIANA GONZALEZ CRUZ. DIRECTORA DE IMPUESTOS A LA PROPIEDAD INMOBILIARIA Y CATASTRO.	<p>DIRECCIÓN DE PREDIAL Y CATASTRO HUANÍMARO, GTO.</p>		