

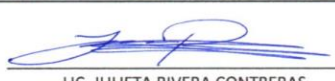


REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

 GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO		Registro de Trámites y Servicios Municipio de Huanímaro, Guanajuato.			
HOMOCLAVE		DDE/001/2022	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	15-mar-22	
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
EN MARCHA					
VA DIRIGIDA A UNIDADES ECONÓMICAS, FIJAS, SEMIFIJAS Y POPULARES A TRAVÉS DE LA MODERNIZACIÓN DE IMAGEN COMERCIAL, EQUIPAMIENTO PRODUCTIVO Y COMPETENCIAS EMPRESARIALES QUE LE CONLLEVEN A MODIFICAR SUS PRÁCTICAS TRADICIONALES DE COMERCIO, SERVICIO E INDUSTRIAS.					
II. MODALIDAD.					
Presencial					
III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA EN MARCHA, MI TIENDA AL 100					
IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.					
TODA AQUELLA PERSONA QUE CUMPLA CON EL PERFIL DE COMERCIANTE Y/O EMPRENDEDOR QUE MARCAN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA					
PASOS					
1-. Acudir a la ventanilla de la Dirección de Fiscalización					
2-. Se le proporciona requisitos					
3-. Se proporciona costos de los trámites					
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.					
1.- IDENTIFICACIÓN OFICIAL			INE		
2.- CURP			SEGOB		
3.- RFC			SAT		
4.-REC			SAT		
5.-COMPROBANTE DE DOMICILIO RECIENTE			COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD		
6.- COTIZACIÓN DEL EQUIPAMIENTO SOLICITADO					
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.					
MEDIANTE FORMATO					
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.			FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO		
G:\ANEXO12021PDF(1).pdf			31/12/2021		
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.					
VERIFICAR LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR EL SOLICITANTE					
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
NOMBRE DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA		TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
ING. CRISTIAN ERNESTO GARCIA		429 691 0368		desarrolloeco2124@gmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO.			FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN		
15 DÍAS			Afirmativa Ficta	N/A	Negativa Ficta
					N/A
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.			NO APLICA		
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.			NO APLICA		
XII.MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.			ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO		
N/A			N/A		
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.					
ÚNICA					
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
QUE CUENTE CON UN LOCAL, ALTA EN HACIENDA Y QUE CUMPLA CON TODOS LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE EL PROGRAMA					
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS.					
DEPENDENCIA O ENTIDAD:		PRESIDENCIA MUNICIPAL			
ÁREA O DEPARTAMENTO:		DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO			
DOMICILIO (S):		CARR. HUANIMARO-ABASOLO KM 0.5 (MERCADO MUNICIPAL)			
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.					
DE 8:30 AM A 16:00 PM					
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.					
DOMICILIO (S):		CARR. HUANIMARO-ABASOLO KM 0.5 (MERCADO MUNICIPAL)			
TELÉFONO (S):		429 691 0368			
CORREO ELECTRÓNICO (S):		desarrolloeco2124@gmail.com			
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO					
DEPENDENCIA		TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
CONTRALORIA MUNICIPAL		429 691 0109		contraloriahuanimaro@gmail.com	
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA TITULAR DE LA DIRECCIÓN.					
 LIC. JULIETA RIVERA CONTRERAS DIR. DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO			