

|  | | Registro de Trámites y Servicios Municipio de Huanimaro, Guanajuato | |  | |
|---|--------------|--|---|--|----------------|
| HOMOCLAVE | DPC/007/2021 | FECHA DE ACTUALIZACIÓN | 22-abr-21 | | |
| I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO. | | | | | |
| VENTA DE FORMAS VALORADAS | | | | | |
| COBRO DE FORMAS VALORADAS QUE SON REQUERIDAS AL MOMENTO DE LLEVAR A CABO EL TRASLADO DE DOMINIO | | | | | |
| II. MODALIDAD. | | | | | |
| PRESENCIAL | | | | | |
| III. FUNDAMENTO JURIDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO. | | | | | |
| LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE GUANAJUATO ART 248 | | | | | |
| IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO. | | | | | |
| PERSONAS FISICAS Y MORALES ASI LO REQUIERAN | | | | | |
| PASOS | | | | | |
| 1° ACUDIR AL AREA DE PREDIAL Y CATASTRO A SOLICITAR | | | | | |
| 2° SE PROPORCIONA LA INFORMACION Y LOS REQUISITOS NECESARIOS | | | | | |
| 3° ELABORACION DEL RECIBO DE PAGO | | | | | |
| V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS. | | | | SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, | |
| SOLICITUD POR ESCRITO | | | | | |
| COPIA DEL INE | | | | INE | |
| VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO. | | | | | |
| N/A | | | | | |
| VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO. | | | | FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO | |
| N/A | | | | N/A | |
| VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN. | | | | | |
| N/A | | | | | |
| IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO. | | | | | |
| NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO | | TELÉFONO | | CORREO ELECTRÓNICO | |
| CYNTHIA LUCIA CARTAGENA TOVAR | | 42969101009 EXT 124 | | predialycatastro_hro@hotmail.com | |
| X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O | | | FIGURA JURIDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN | | |
| INMEDIATO | | | Afirmativa Ficta | N/A | Negativa Ficta |
| XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL. | | | 8 HORAS | | |
| PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN. | | | 2 DIAS | | |
| XII.MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS | | | ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO | | |
| 5125.00 CADA JUEGO | | | SOLO EFECTIVO | | |
| XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE. | | | | | |
| INMEDIATA | | | | | |
| XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO. | | | | | |
| SE EXPIDE EL RECIBO DE COBRO | | | | | |
| XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS | | | | | |
| DEPENDENCIA O ENTIDAD | | PRESIDENCIA MUNICIPAL DE HUANIMARO | | | |
| AREA O DEPARTAMENTO | | PREDIAL Y CATASTRO | | | |
| DOMICILIO (S) | | PLAZA PRINCIPAL S/N ZONA CENTRO HUANIMARO GTO. | | | |
| XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO. | | | | | |
| 08:30 A LAS 15:00 HORAS | | | | | |
| XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS. | | | | | |
| DOMICILIO (S) | | PLAZA PRINCIPAL S/N ZONA CENTRO HUANIMARO GTO. | | | |
| TELEFONO (S) | | 4296910109 | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO (S) | | predialycatastro_hro@hotmail.com | | | |
| LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO | | | | | |
| DEPENDENCIA | | TELÉFONO | | CORREO ELECTRÓNICO | |
| CONTRALORIA MUNICIPAL | | 4296910109 | | contraloriahuanimaro2015@hotmail.com | |
| XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL RECIBO DE PAGO | | | | | |
| NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR | | | | SELLO DE LA DIRECCIÓN. | |
|  | | | |  | |