




HOMOCLAVE	DDUYOP/007/2021 (CONSECUTIVO)	FECHA DE ACTUALIZACION	19-mar-21
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.			
PERMISO DE NUMERO OFICIAL			
PERMISO QUE SE SOLICITA EN EL MUNICIPIO DE HUANIMARO GTO. PARA DAR NUMERACION A UN PREDIO			
II. MODALIDAD. PRESENCIAL			
PRESENCIAL			
III. FUNDAMENTO JURIDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRAMITE O SERVICIO.			
REGLAMENTO DE CONSTRUCCIÓN PARA EL MUNICIPIO DE HUANIMARO GTO., ARTICULO 19 Y 20 LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE HUANIMARO, GUANAJUATO PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2021 ARTICULO 21 FRACCIÓN X.			
IV. DECRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.			
PERSONAS FÍSICAS Y MORALES QUE REQUIERAN DAR NUMERACION A UN PREDIO.			
PASOS			
1.- ACUDIR A OFICINA DE DESARROLLO URBANO, OBRAS PUBLICAS Y ECOLOGIA 2.- ENTREGAR LOS REQUISITOS SOLICITADOS.	4.- SI FALTA ALGÚN REQUISITO O NO PROCEDE POR ALGÚN ERROR SE NOTIFICA		
3.- SE REvisa LA DOCUMENTACIÓN ENTREGADA Y SE REALIZA REVISIÓN FÍSICA DEL LUGAR	5.- SE REALIZA LA NOTIFICACIÓN DE QUE LA SOLICITUD PROCEDE		
	6.- SE REALIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE Y SE ENTREGA EL PERMISO SOLICITADO		
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.			
1. ORIGINAL DEL FORMATO UNICO DE SOLICITUD LLENADO (FIRMADO POR PROPIETARIO) 2.- COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFIA DEL PROPIETARIO Y/O REPRESENTANTE LEGAL 3.- COPIA DE DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA PROPIEDAD DEL PREDIO "ESCRITURA PÚBLICA O CERTIFICADO PARCELARIO" 4.- COPIA ÚLTIMO PAGO PREDIAL 5.- COPIA ÚLTIMO PAGO AGUA POTABLE 6.- COPIA DE COMPROBANTE DE DOMICILIO 7.- FOTOGRAFIA DEL PREDIO	DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO OBRAS PUBLICAS Y ECOLOGIA INE NOTARÍA PÚBLICA Y RAN DIRECCIÓN DE PREDIAL Y CATASTRO DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE CFE, TELMEX REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD		
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.			
MEDIANTE FORMATO ESTABLECIDO POR LA DIRECCION.			
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.		FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO	
N/A		N/A	
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA, OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.			
VERIFICAR LOS DATOS CORRESPONDIENTES A LOS DOCUMENTOS ENTREGADOS			
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
ARQ. VICTOR MANUEL MEJIA GARCIA	(429) 691-0109	urbano_obrashuanimaro@hotmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.	FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN		
3 A 5 DIAS HABILES	Afirmativa Ficta	N/A	Negativa Ficta
			N/A
XI. PLAZO DE PREVENCION POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.	NO SE REQUIERE.		
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCION.	N/A		
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.	ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO		
\$68.65 PESOS	EFECTIVO EN CAJAS DE TESORERIA.		
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.			
SIN VIGENCIA AL MENOS QUE HUBIERA UNA ACTUALIZACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO.			
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
QUE EL PREDIO COINCIDA CON LA DOCUMENTACION ENTREGADA			
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS			
DEPENDENCIA O ENTIDAD	PRESIDENCIA MUNICIPAL DE HUANIMARO.		
AREA O DEPARTAMENTO	DESARROLLO URBANO		
DOMICILIO (S)	PLAZA PRINCIPAL ZONA CENTRO S/N		
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.			
LUNES A VIERNES DE 8:30 A.M. A 16:00 P.M			
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.			
DOMICILIO (S)	PRESIDENCIA MUNICIPAL PLAZA ZONA CENTRO S/N CODIGO POSTAL 36990.		
TELEFONO (S)	(429) 691-0109 EXT. 110		
CORREO ELECTRÓNICO (S)	urbano_obrashuanimaro@hotmail.com		
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO			
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
CONTRALORIA MUNICIPAL.	(429) 691-0107 Ext. 124	contraloriahuanimaro2015@huanimaro.gto.gob.mx	
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
PERMISO DE ABRIR VIALIDAD		SELLO DE LA DIRECCIÓN	
 ARO. ALMA ELEJANDRA GARCIA GONZALEZ		